Državni Univerzitet u Novom Pazaru

Upravljanje softverskim projektima

## Logički okvir matrica

**Sadržaj**

[Doprinos verzija 4](#_Toc4981)

[LOGIČKI OKVIR MATRICA – LOM 5](#_Toc29288)

[Aktivnosti 15](#_Toc18180)

## Doprinos verzija

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime i prezime | Datum | Verzija |
| Belkisa Dazdarević, Elma Islamović, Maida Vejselović, Soraja Ugljanin, Dalila Pramenković | 08.05.2021. | 1.0 |
| Dalila Pramenković, Belkisa Dazdarević, Elma Islamović, Maida Vejselović, Soraja Ugljanin | 28.05.2021. | 2.0 |
| Soraja Ugljanin, Dalila Pramenković, Belkisa Dazdarević, Elma Islamović, Maida Vejselović | 22.06.2021. | 3.0 |
| Maida Vejselović , Soraja Ugljanin, Dalila Pramenković, Belkisa Dazdarević, Elma Islamović | 24.06.2021. | 4.0 |
| Elma Islamović, Maida Vejselović, Soraja Ugljanin, Dalila Pramenković, Belkisa Dazdarević | 29.06.2021. | 5.0 |
| Belkisa Dazdarević, Elma Islamović, Maida Vejselović, Soraja Ugljanin, Dalila Pramenković | 30.06.2021. | 6.0 |
| Dalila Pramenković, Belkisa Dazdarević, Elma Islamović, Maida Vejselović, Soraja Ugljanin | 01.07.2021. | 7.0 |
| Soraja Ugljanin, Dalila Pramenković, Belkisa Dazdarević, Elma Islamović, Maida Vejselović | 02.07.2021. | 8.0 |
| Maida Vejselović, Soraja Ugljanin, Dalila Pramenković, Belkisa Dazdarević, Elma Islamović | 03.07.2021. | 9.0 |
| Elma Islamović, Maida Vejselović, Soraja Ugljanin, Dalila Pramenković, Belkisa Dazdarević | 07.07.2021. | 10.0 |
| Belkisa Dazdarević, Elma Islamović, Maida Vejselović, Soraja Ugljanin, Dalila Pramenković | 07.09.2021. | 11.0 |

## LOGIČKI OKVIR MATRICA – LOM

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Širi cilj:**  *Koji je ukupni širi cilj, čemu će projekat doprineti?*  Unapređenje inovacionih kapaciteta visokotehnoloških ustanova i šire socio-ekonomske zajednice za rešavanje inkluzivnih problema migranata. | **Indikatori napretka:**  *Koji su ključni pokazatelji (indikatori ) povezani sa širim ciljem?*  Za 40% više zapošljenih migranata u lokalnoj zajednici.  Broj treninga koji se odnosi na migrantsku populaciju povećan za 80%.  Povećana empatija kod lokalnog stanovništva prema migrantima za 40% | **Kako će se meriti indikatori?**  *Koji su izvori informacija o ovim indikatorima?*  • Periodični izveštaji o migrantima  • Dokazi o održanim treninzima  • SUP |  |
| **Specifični ciljevi projekta:**  *Koji su specifični ciljevi koje će projekat postići?*  • Unapređenje socioekonomske odgovornosti malih i srednjih preduzeća, lokalnih samouprava i regionalnih organizacija.  • Razvoj obrazovnih i trening sistema koji mogu da obezbede efektivnu obuku ugroženih socioekonomskih grupa  • Osposobljavanje migranata za obavljanje raznih poslova kroz razne obuke i treninge koji će im biti dostupni za pohađanje.  • Povećanje empatije prema migrantima kod lokalnog stanovništva kroz zajedničke poslove.  • Bolji ekonomski status migranata kroz poslove koji će im biti dostupni, a donose zaradu. | **Indikatori napretka:**  *Koji su kvantitativni i kvalitativni indikatori koji pokazuju da li se i u kojoj meri postižu specifični ciljevi projekta?*  • Za 40% je unapređena socioekonomska odgovornost malih i srednjih preduzeća, lokalnih samouprava i regionalnih organizacija.  • Za 80% više razvijenih obrazovnih i trening sistema koji mogu da obezbede efektivnu obuku ugroženih socioekonomskih grupa  • Za 80 % više osposobljenih migranata za obavljanje raznih poslova kroz razne obuke i treninge koji će im biti dostupni za pohađanje.  • Empatije prema migrantima kod lokalnog stanovništva kroz zajedničke poslove je povećana za 45%  • Bolji ekonomski status migranata je za 60% kroz poslove koji će im biti dostupni, a donose zaradu. | **Kako će se meriti indikatori:**  *Koji su izvori informacija koji postoje i mogu se prikupiti? Koje su metode potrebne za dobijanje ovih informacija?*  • Statistike o procentualnom povećanju ekonomske stabilnosti kod migranata  • Periodični izveštaji o migrantima  • Dokazi o održanim treninzima  • Anketiranje lokalnog stanovništva | **Pretpostavke i rizici:**  *Koji su faktori i uslovi koji nisu pod direktnom kontrolom projekta, a koji su neophodni za postizanje ovih ciljeva? Koji rizici moraju biti uzeti u obzir?*  • Želja firmi i preduzeća da učestvuju u poboljšanju statusa migranata kroz poslove za koje će im nuditi mogućnost apliciranja  • Želja lokalnog stanovništva da na aplikaciji postavlja poslove vezane za lokalna domaćinstva, za koje će moći aplicirati migranti  • Mogućnost da migranti posao neće obavljati kako treba  • Teže sporazumevanje zbog jezičkih barijera  • Poziv migrantima da odlaze u drugu zemlju, a još uvek nisu završili poslove koje su započeli |
| **Rezultati i ishodi:**  *Molimo navedite listu konkretnih DOSTAVLJIVIH - ishoda / ishoda (grupiranih u radne pakete), koji vode do specifičnih ciljeva:*  **r.1.** Analizirani trenutni kapaciteti partnerskih organizacija  **r.1.1**. Intervjuisani članovi partnerskih organizacija o organizacionim kapacitetima  **r.1.2.** Popunjena anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija  **r.1.3.** Napisan izveštaj o iskustvima partnera  **r.2.** Održane studijske posete organizacijama sa dobrim praksama radi razmene iskustava i eventualnih usvajanja dobrih praksi  **r.2.1.** Organizovane studijske posete  **r.2.2.** Napisani izveštaji sa studijskih poseta  **r.2.3.** Urađen plan i program budućeg rada zasnovan na dobrim praksama  **r.3.** Razvijen pilot-projekat koji pomaže u zapošljavanju ugroženih grupa  **r.3.1.** Razvijen kurikulum (program) za sticanje veština za zapošljavanje  **r.3.2.** Nabavljena oprema  **r.3.2.1.** Sprovedeni su tenderi  **r.3.2.2**  Sklopljen je ugovor sa odabranom firmom  **r.3.3.** Održani kursevi različitih jezika  **r.3.4.** Održani treninzi razvijanja veština ručnog rada  **r.3.5.** Održani treninzi učenja zanata traženih u zajednici  **r.4.** Razvijeno softversko rešenje za podršku firmama u implementaciji zapošljavanja migranata  **r.4.1.** Definisan opšti cilj projekta  **r.4.2.** Realizovan projekat  **r.4.3.** Raspoređene aktivnosti  **r.4.4.** Definisana vizija sistema  **r.4.5.** Specificiran zahtev  **r.4.6.** Odrađen detaljni arhitekturni projekat  **r.4.7**. Isplanirana testiranja  **r.4.8.** Testirane specifikacije  **r.4.9.** Formirana korisnička uputstva  **r.5.** Predstavljeno softversko rešenje zainteresovanim stranama i obučene zainteresovane strane za korišćenje aplikacije  **r.5.1.** Organizovan skup za predstavljanje aplikacije  **r.5.2.** Zaposleni su obučeni za korišćenje aplikacije  **r.5.3.** Migranti su obučeni za korišćenje aplikacije  **r.6.** Ispraćen stepen zapošljavanja migranata u partnerskim organizacijama i poslovima lokalnog stanovništva  **r.6.1.** Ispraćena statistika o stepenu zapošljavanja migranata putem aplikacije  **r.6.2.** Održane konsultacije sa partnerskim firmama o stepenu uspešnosti izvršavanja posla od strane migranata  **r.6.3.** Održane konsultacije sa predstavnicima mesnih zajednica o stepenu uspešnosti izvršavanja posla od strane migranata u njihovoj mesnoj zajednici.  **r.7.** Izvršena kontrola kvaliteta projekta  **r.7.1.** Izvršena interna kontrola kvaliteta projekta  **r.7.2.** Izvršena eksterna kontrola kvaliteta projekta    **r.8.** Diseminiran projekat  **r.8.1**. Održani info-dani i podeljena uputstava o korićenju aplikacije na štandovima u gradu  **r.8.2**. Izrađene onlajn reklame i posteri za promociju  **r.8.3.** Predstavljena aplikacija na televizijama  **r.9.** Izvršeno upravljanje projektom  **r.9.1.** Održan sastanak sa upravnim odborom  **r.9.2.** Izvršeno sveukupno upravljanje projektom  **r.9.3.** Izvršeno lokalno upravljanje projektom | **Indikatori napretka:**  *Koji su pokazatelji za merenje da li i u kojoj meri projekt postiže predviđene rezultate i efekte?*  **i.1.** Uspešno je analiziran trenutni kapacitet partnerskih organizacija  **i.1.1.** 12 partnerskih organizacija uspešno intervjuisano. Intervjuisane 24 osobe  **i.1.2.** 12 partnerskih organizacija uspešno odradilo anketu. Anketu odradile 24 osobe  **i.1.3.** Uspešno je napisan 1 izveštaj o iskustvima partnera  **i.2.** Uspešno je održano 5 studijskih poseta u zemljama sa dobrim praksama (Turska, Nemačka, Norveška, Švedska, Peru) radi razmene iskustava i eventualnih usvajanja dobrih praksi  **i.2.1.** Uspešno je organizovano 5 studijskih poseta u kojima je učestvovalo 7 zemalja sa po 4 učesnika.  **i.2.2.** Sa 5 studijskih poseta ukupno je napisano 5 izveštaja  **i.2.3.** Uspešno je napisan 1 plan i program budućeg rada zasnovanog na dobrim praksama  **i.3.** Uspešno je razvijen 1 pilot-projekat koji pomaže u zapošljavanju migranata  **i.3.1.** Uspešno je razvijen 1 kurikulum (program) za sticanje veština za zapošljavanje  **i.3.2.** Uspešno je nabavljena oprema potrebna za odvijanje treninga (20 štandova, 1000 flajera, 100 laptopa, 100 radnih stolova, 200 stolica, 5 smart tabli, 3 projektora, 300 hamera itd)  **i.3.2.1.**Uspešno je sproveden tender za nabavljanje opreme  **i.3.2.2.** Uspešno je potpisan ugovor  **i.3.3.** Uspešno je održano 13 treninga različitih jezika  **i.3.4.** Uspešno je održano 13 treninga za razvijanje veština ručnog rada  **i.3.5.** Uspešno je održano 13 treninga za učenje zanata traženih u zajednici  **i.4.** Uspešno je razvijeno 1 softversko rešenje za podršku firmama u implementaciji zapošljavanja migranata  **i.4.1.** Uspešno je definisan 1 opšti cilj projekta  **i.4.2.** Uspešno je realizovan 1 projekat  **i.4.3.** Uspešno su raspoređene aktivnosti  **i.4.4.** Uspešno je definisana 1 vizija sistema  **i.4.5.** Uspešno je specificiran 1 zahtev  **i.4.6.** Uspešno je odrađen 1 detaljni arhitekturni projekat  **i.4.7**. Uspešno su isplanirana testiranja  **i.4.8.** Uspešno je testirana 1 specifikacija  **i.4.9.** Uspešno je formirano 1 korisničko uputstvo  **i.5.** Uspešno je predstavljeno 1 softversko rešenje zainteresovanim stranama i uspešno su obučene sve zainteresovane strane za korišćenje aplikacije.  **i.5.1.** Uspešno je organizovan 1 skup za predstavljanje aplikacije.  **i.5.2.** 5 članova EmpaTeam-a je za 3 dana uspešno obučilo zaposlene za korišćenje aplikacije  **i.5.3.** 5 članova EmpaTeam-a je za 3 dana uspešno obučilo migrante za korišćenje aplikacije  **i.6.** Generalni stepen zapošljavanja migranata je ispraćen u toku od 196 dana.  **i.6.1.** Uspešno je ispraćena statistika o stepenu zapošljavanja migranata putem aplikacije  **i.6.2.**  Uspešno su održane 1 konsultacije sa partnerskim firmama o uspešnosti izvršavanja posla od strane migaranata  **i.6.3.** Uspešno su održane 1 konsultacije sa partnerskim firmama o uspešnosti izvršavanja posla od strane migaranata u njihovoj mesnoj zajednici  **i.7.** Uspešno je ispraćen kvalitet projekta kroz stepen zapošljavanja migranata u partnerskim organizacijama i poslovima lokalnog stanovništva  **i.7.1.** Partnerske organizacije dostavile po jednu internu kontrolu kvaliteta projekta koje su izvršile u roku od 30 dana. U 10/12 partnerskih organizacija interna kontrola potvrdila je ispravno sprovođenje svih aktivnosti i okvira budžeta  **i.7.2.** Od strane 2 stručnjaka za eksternu kontrolu kvaliteta određene su 2 kontrole kvaliteta sveukupnog projekta, na sredini i kraju projekta i prosleđene finansijerima projekta  **i.8.** Uspešno je diseminiran 1 projekat.  **i.8.1**. Uspešno je održano 7 info-dana i podeljeno svih 1000 uputstva o korišćenju aplikacije na štandovima u gradu  **i.8.2**. Uspešno su izrađene online reklame i posteri za promociju i postavljeni u gradu  **i.8.3.** Aplikacija je uspešno predstavljena na televizijama  **i.9.** Uspešno je izvršeno jedno upravljenje projektom  **i.9.1.** Uspešno usvojeni izveštaji na sastanku upravnog odbora  **i.9.2.** Uspešno je izvršeno jedno  sveukupno upravljanje projektom  na osnovu izveštaja lokalnog  upravljanja projektom  **i.9.3.** Uspešno dostavljeno 12  izveštaja sa lokalnog upravljanja projektom od strane 12 partnerskih organizacija | **Kako će se meriti indikatori:**  *Koji su izvori informacija o ovim pokazateljima?*  • Periodični izveštaji o migrantima  • Anketiranje lokalnog stanovništva .  • Dokazi o održanim treninzima | **Pretpostavke i rizici:**  *Koji se spoljni faktori i uslovi moraju ostvariti da bi se očekivani ishodi i rezultati postigli prema rasporedu?*  • Zadovoljavajuće obrazovanje za rad sa migrantima  • Neophodna tehnologija  • Puna instituciona podrška  • Puna podrška državnih agencija,  centara i odgovornih ministarstava  • Posvećenost tokom realizacije projekta  • Medijska podrška i prateći događaji  • Dovoljan broj migranata koji su motivisani da budu obučeni i osoblja motivisanog I obučenog za edukativni rad sa migrantima |
| **Aktivnosti:**  *Koje su ključne aktivnosti koje treba sprovesti (grupisane u radne pakete) i kojim redosledom kako bi se postigli očekivani rezultati?*  **a.1.** Analiza trenutnih kapaciteta partnerskih organizacija  **a.1.1.** Intervjui o organizacionim kapacitetima partnerskih organizacija  **a.1.2.** Popunjavanje anketa o iskustvima i dobrim praksama partnerskih organizacija  **a.1.3.** Pisanje izveštaja o iskustvima partnera  **a.2.** Studijske posete organizacijama sa dobrim praksama radi razmene iskustava i eventualnih usvajanja dobrih praksi  **a.2.1.** Organizovanje studijskih poseta i posete  **a.2.2.** Pisanje izveštaja sa studijskih poseta  **a.2.3.** Plan i program budućeg rada zasnovan na dobrim praksama  **a.3.**Razvoj pilot-projekta koji pomaže u zapošljavanju migranata  **a.3.1.** Razvoj kurikuluma (programa) za sticanje veština za zapošljavanje  **a.3.2**. Nabavka opreme  **a.3.2.1.** Sprovođenje tendera  **a.3.2.2.** Sklapanje ugovora sa odabranom firmom na tenderu  **a.3.3.** Treninzi učenja jezika za migrante  **a.3.4.** Treninzi razvijanja veština ručnog rada  **a.3.5.** Treninzi učenja zanata traženih u zajednici  **a.4.** Razvoj softverskog rešenja za podršku firmama u implementaciji zapošljavanja migranata  **a.4.1.** Definisanje opšteg cilja projekta  **a.4.2.** Plan realizacije projekta  **a.4.3.** Raspored aktivnosti  **a.4.4.** Definisanje vizije sistema  **a.4.5.** Specifikacija zahteva  **a.4.6.** Detaljni arhitekturni projekat  **a.4.7.** Plan testiranja  **a.4.8.** Test specifikacija  **a.4.9.** Formiranje korisničkog uputstva  **a.5.** Predstavljanje softverskog rešenja zainteresovanim stranama i obuka zainteresovanih strana za korišćenje aplikacije  **a.5.1.** Organizovanje sastanka za predstavljanje aplikacije  **a.5.2.** Obuka zaposlenih za korišćenje aplikacije i podela uputstava o korišćenju aplikacije  **a.5.3.** Obuka migranata za korišćenje aplikacije i podela uputstava o korišćenju aplikacije  **a.6.** Praćenje stepena zapošljavanja migranata u partnerskim organizacijama i poslovima lokalnog stanovništva  **a.6.1.** Praćenje statistika o stepenu zapošljavanja migranata putem aplikacije  **a.6.2.** Konsultacije sa partnerskim firmama o stepenu uspešnosti izvršavanja posla od strane migranata  **a.6.3.** Konsultacije sa predstavnicima mesnih zajednica o stepenu uspešnosti izvršavanja posla od strane migranata u njihovoj mesnoj zajednici.  **a.7.** Kontrola kvaliteta projekta  **a.7.1.** Interna kontrola kvaliteta  **a.7.2.** Eksterna kontrola kvaliteta    **a.8.** Diseminacija projekta  **a.8.1**. Info-dani i podela uputstava o korićenju aplikacije na štandovima u gradu  **a.8.2**. Izrada onlajn reklama I postera za promociju  **a.8.3.** Nastupi na televizijama  **a.9.** Upravljanje projektom  **a.9.1.** Sastanci sa upravnim odborom  **a.9.2.** Sveukupno upravljanje projektom  **a.9.3.** Lokalno upravljanje projektom | **Inputi:**  *Koji su inputi potrebni za provođenje ovih aktivnosti, npr. vreme osoblja, oprema, publikacije itd.?*  Staff Costs - **385.582,00**  Travel Costs - **103.585,00**  Costs of Stay - **109.440,00**  Equipment Costs - **289.010,00**  Subcontracting Costs - **77.200,00** |  | **Pretpostavke, rizici i preduslovi:**  *Koji su preduslovi potrebni pre početka projekta? Koji uslovi van direktne kontrole projekta moraju biti prisutni za provođenje planiranih aktivnosti?*  • Zadovoljavajuće obrazovanje za rad sa migrantima  • Neophodna tehnologija  • Puna instituciona podrška  • Puna podrška državnih agencija,  centri i odgovorna ministarstva  • Posvećenost tokom realizacije projekta  • Medijska podrška i prateći događaji  • Dovoljan broj osoblja i učenika koji su motivisani da budu obučeni |

## Aktivnosti

Ovaj dokument smo radile tako što smo organizovale sastanke u određeno vreme na fakultetu i preko WhatsApp grupe sa ostatkom tima.

